

DESGLOSE DE LA PUNTUACIÓN		Porcentaje de la nota total
<b>Presentación Oral</b>		<b>100% de la presentación oral</b>
Indicador PO1	35% de la presentación oral	12,25%
Indicador PO2	35% de la presentación oral	12,25%
Indicador PO3	30% de la presentación oral	10,50%
<b>Trabajo escrito</b>		<b>100% del trabajo escrito</b>
Indicador TE1	15% del trabajo escrito	6,00%
Indicador TE2	20% del trabajo escrito	8,00%
Indicador TE3	30% del trabajo escrito	12,00%
Indicador TE4	25% del trabajo escrito	10,00%
Indicador TE5	10% del trabajo escrito	4,00%

Exposición Oral (35 %)	Categoría de Evaluación	Incompleto (0 - 5,5)	Bien (5,6 - 8,9)	Excelente (9 - 10)
	PO1: calidad de la Presentación Oral	La exposición del trabajo revela poca capacidad de síntesis. Las diapositivas con demasiado texto o datos, no se siguen.	La exposición del trabajo revela una buena capacidad de síntesis, pero a veces no apoya a la comprensión del trabajo, y las diapositivas no siempre están bien enlazadas.	La exposición del trabajo revela una excelente capacidad de síntesis, con diapositivas bien estructuradas.
	PO2: claridad Expositiva	Baja capacidad de expresión oral, lee demasiadas veces sus notas y no muestra interés por su trabajo. No se ajusta al tiempo establecido.	Correcta expresión oral, pero en algunos momentos baja el tono y no siempre mantiene el interés en la audiencia. Se ajusta con moderación al tiempo establecido.	Excelente expresión oral, clara y correcta, manteniendo el interés de la audiencia, ajustándose al tiempo.
	PO3: respuestas a los Evaluadores	Respuestas pobres y se aprecia que no sabe razonar sobre el trabajo realizado.	Respuestas más o menos adecuadas y razonadas sobre su trabajo.	Excelentes repuestas sobre el trabajo realizado y elevada capacidad de razonamiento.

Trabajo Escrito (40%)	Categoría de evaluación	Incompleto (0 - 5,5)	Bien (5,6 - 8,9)	Excelente (9 - 10)
	TE1: redacción Formal	Texto con numerosos errores ortográficos o gramaticales. Redacción poco cuidada y ausencia de lenguaje técnico. Aspectos formales (de edición) poco trabajados: paginación, índice, justificación, interlineado. Faltan firmas en todos los documentos y anejos correspondientes.	Texto con mínimos errores ortográficos o gramaticales. Redacción adecuada. Aspectos formales (de edición) con mínimos errores: paginación, índice, justificación, interlineado. Ausencia de firmas en algunos de los documentos y anejos correspondientes.	Redacción cuidada y lenguaje adecuado, sin errores ortográficos, gramaticales y de aspectos formales. El formato general del documento coincide. Constan todas las firmas en todos los documentos y anejos correspondientes.
	TE2: contenido	Contenido mal estructurado o deficiente de los elementos habituales requeridos: Memoria descriptiva (Alcance, Objetivos, Condicionantes, Diseño, Soluciones y Presupuesto) y Memoria justificativa (Anejos justificativos esenciales para los objetivos del proyecto) (D1), planos (D2), pliego de condiciones (D3) y presupuesto (D4).	La estructura de los contenidos se ajusta a los apartados requeridos, si bien se observa que podrían ser mejorables. Ausencia de algún anejo justificativo, planos o parte del presupuesto.	Contenido muy trabajado, bien estructurado, original, y ajustado a todos los apartados necesarios para la ejecución correcta del proyecto.
	TE3: planos	Faltan planos esenciales del proyecto y/o su calidad técnica es baja (escalas, cotas, textos, cuadros descriptivos...).	Falta algún plano esencial para la ejecución del proyecto y/o su calidad técnica es mejorable	La estructura de planos se ajusta satisfactoriamente para la ejecución del proyecto. La calidad gráfica de los mismos es buena.
	TE4: consistencia Técnica del Proyecto	Los cálculos (Anejos) y/o justificación técnica son erróneos o no constan. El presupuesto no se ajusta a precios de mercado y/o faltan unidades de obra básicas.	Los cálculos de los anejos no se desarrollaron adecuadamente y/o faltan algunos capítulos y/o unidades de obra básicas del presupuesto.	Los anejos de cálculo y el presupuesto justifican y valoran adecuadamente la solución propuesta para alcanzar los objetivos del proyecto.
	TE5: normativa	No se indica la base normativa que se ha utilizado para justificar el proyecto o la indicada no está vigente.	Falta alguna normativa vigente aplicable, o no se indica la normativa utilizada para justificar los cálculos	Se ha indicado y utilizado la normativa vigente a aplicar según la temática de cada proyecto.